Рассмотрено на Совете Учреждения
МБОУ г. Иркутска СОШ № 43
«12» мая 2017 г.
Протокол № 12

Рассмотрено на Педагогическом совете
МБОУ г. Иркутска СОШ № 43
«24» августа 2017 г.
Протокол № 1

«Утверждаю»
Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 43
Л.П. Сверч
«24» августа 2017 г.
Приказ № 159/2

Рассмотрено на Административном совете
МБОУ г. Иркутска СОШ № 43
«21» августа 2017 г.
Протокол № 21

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 43 имени Главного маршала авиации А.Е. Голованова

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 43 имени Главного маршала авиации А.Е. Голованова (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общаго образования», с учетом мнения Педагогического и Управляющего советов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 43 имени Главного маршала авиации А.Е. Голованова (далее – Учреждение).

1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники.

1.3. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: учителя, обучающиеся и их родители (законные представители)

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой учебного предмета.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводится поурочно, по темам, по учебным четвертям и полугодиям. Формы проведения текущей аттестации обучающихся: контрольные работы, тесты, устные и письменные ответы, защита проектов и другие формы.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- поурочный и по темам контроль указывается в календарно-тематическом планировании; - по четвертям: предметы с учебной нагрузкой более 1часа;

2.4 Отметки по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего и тематического контроля успеваемости в следующем порядке:

2- 9 классы - по четвертям;

10-11 классы - по полугодиям.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся: в 1-х классах осуществляется: без фиксации образовательных результатов и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию; во 2-11-ых классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам. Во втором классе фиксировать образовательные результаты начинают со второй четверти.

При определении требований оценкам по дисциплинам предлагается руководствоваться следующим:

Оценки 5 - «отлично» заслуживает учащийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Как правило, оценка «отлично» выставляется учащимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

Оценки 4 - «хорошо» заслуживает учащийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе.

Как правило, оценка «хорошо» выставляется учащимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

Оценки 3 - «удовлетворительно» заслуживает учащийся, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется учащимся, допустившим погрешности непринципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий;

Оценка 2 - «неудовлетворительно» выставляется учащемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Оценка 1 – «единица» выставляется учащемуся в случае неусвоения учебной программы.

2.5. В случае проведения текущего контроля в форме устного опроса, индивидуальных заданий по карточкам, устных зачётов, оценки выставляются в день проверки знаний.

Оценки тематического учёта знаний в форме контрольной работы (диктанты), а также практических и лабораторных не позднее 3 -х дней, сочинения (изложения) - не позднее 7 дней со дня проведения работы.

2.6. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляющийся в этих учебных заведениях учитывается при выставлении четвертных/ полугодовых отметок.

2.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие: обучающимся, пропустившим 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие выставляется при условии сдачи зачета по пропущенным темам. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом и родителями (законными представителями) обучающихся;

2.8. С целью улучшения отметок за четверть/полугодие в 5-11-х классах предусмотрено предварительное оценивание по каждому предмету учебного плана за 10 дней до окончания четверти/полугодия.

2.9. Вначале учебного года учитель-предметник, в соответствии приказом директора проводит входной контроль знаний учащихся в установленные сроки.

2.10. Учитель-предметник обязан на первом занятии довести до сведения учащихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.11. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся 9, 11 классов, не имеющие академическую задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

3.3. Формы промежуточной аттестации для обучающихся 2-х, 3-х, 4-х классов

Предмет	**Формы промежуточной аттестации**
Русский язык	Итоговая контрольная работа
Математика	Итоговая контрольная работа
Окружающий мир	Итоговая контрольная работа
Остальные предметы учебного плана	Тестирование

Формы промежуточной аттестации для обучающихся 5-9 классов

Класс	**Предмет**	**Формы промежуточной аттестации**
5 – 7 классы	Русский язык, математика	Итоговая контрольная работа
	Физическая культура	Контроль уровня физической подготовки в форме зачета
	Остальные предметы учебного плана	Тестирование
8 класс	Все предметы учебного плана	Итоговая контрольная работа
	Физическая культура	Контроль уровня физической подготовки в форме зачета
9 класс	Все предметы учебного плана	Итоговая контрольная работа
	Физическая культура	Контроль уровня физической подготовки в форме зачета
10 класс	Русский язык, математика, учебный предмет по выбору	Экзамен
	Физическая культура	Контроль уровня физической подготовки в форме зачета
	Остальные предметы учебного плана	Итоговая контрольная работа

Формы промежуточной аттестации для обучающихся 10-11 классов

Класс	**Предмет**	**Формы промежуточной аттестации**
10 класс	Русский язык, математика, учебный предмет по выбору	Экзамен
	Физическая культура	Контроль уровня физической подготовки в форме зачета

	Остальные предметы учебного плана	Итоговая контрольная работа
11 класс	Все предметы учебного плана	Итоговая контрольная работа
	Физическая культура	Контроль уровня физической подготовки в форме зачета

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

- промежуточная аттестация обучающихся проводится:
- один раз в год, в конце учебного года, в мае (1-4 недели);
- в соответствии с расписанием, утвержденным директором, за 7-10 дней до ее проведения;
- предметной аттестационной комиссией, утвержденной приказом директора;
- по контрольно-измерительным материалам, утвержденным руководителем методического объединении;
- сроки проведения промежуточной аттестации в начале каждого учебного года определяются Педагогическим советом школы.

3.5. Для обучающихся на дому промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования проводится по всем учебным предметам учебного плана в виде контрольных работ.

3.6. Для обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов учебного плана, победителям предметных олимпиад регионального и федерального уровня в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены учебные образовательные достижения.

3.7. Продолжительность контрольных работ, тестирования 2-7 классы не более 45 минут, 8-11 классов от 45 до 90, продолжительность контрольных работ, тестирования зависит от учебного предмета;

3.8. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут: быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей; пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

3.4. Информация о проведении промежуточной аттестации доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале третьей четверти посредством размещения на информационном стенде в фойе школы, учебном кабинете, на официальном сайте школы.

3.5. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в классный журнал и влияет на формирование итоговой отметки обучающегося за учебный год.

4. Выставление отметок за промежуточную аттестацию, годовых, итоговых в классный журнал

4.1. Во 2-8-х классах годовая отметка выставляется в столбец, следующий непосредственно за столбцом оценки за четвёртую четверть. Итоговые отметки во 2-8-х классах выставляются с учетом четвертных, годовых отметок и отметки за промежуточную аттестацию и рассчитываются, как среднее арифметическое:

4.2. В 9-х классах годовая отметка выставляется в столбец, следующий непосредственно за столбцом оценки за промежуточную аттестацию и рассчитываются, как средняя арифметическая: четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию.

Итоговые отметки в аттестат - это среднее арифметическое годовой отметки и отметки за государственную итоговую аттестацию по экзаменуемым предметам, по остальным предметам в аттестат выставляется итоговая отметка, соответствующая годовой отметке выпускника основного общего образования.

4.3. В 10-х классах годовая отметка выставляется в столбец, следующий непосредственно за столбцом оценки за промежуточную аттестацию и рассчитываются, как среднее арифметическое: полугодовых отметок и отметки за промежуточную аттестацию.

4.4. В 11 -х классах годовая оценка выставляется в столбец, следующий непосредственно за столбцом оценки за промежуточную аттестацию и рассчитываются, как среднее арифметическое: полугодовых оценок и оценки за промежуточную аттестацию.

Итоговые отметки в 11-х классах это среднее арифметическое: полугодовых и годовых отметок за 10-11 класс.

5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования текущего учебного года, на основании положительных результатов, успешно прошедших промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Уважительными причинами признаются: болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации; участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.

5.4. В следующий класс условно могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по двум предметам.

5.5. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

5.6. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя;

6.3. обучающиеся имеют право: получать консультации по учебным предметам; получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей; получать помощь педагога-психолога;

6.4. Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи - академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

6.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

6.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем и утверждается приказом директора;

6.8. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

7. Организация работы конфликтной комиссии, создаваемой при несогласии участников образовательных отношений с результатами промежуточной аттестации или результатами текущего контроля успеваемости.

7.1. С целью предотвращения возникновения конфликтных ситуаций при проведении промежуточной аттестации, при проведении текущего контроля успеваемости создается конфликтная комиссия, в состав которой входят: представитель администрации учреждения, курирующий соответствующую образовательную область, руководитель методического объединения учителей-предметников и один из учителей-предметников.

7.2. Основанием для начала работы конфликтной комиссии является подач письменного заявления учащегося или его законных представителей на имя директора учреждения по факту несогласия с оценкой, полученной на промежуточной аттестации или при проведении текущего контроля успеваемости, либо в связи с нарушением соответствующих процедур.

7.3. Заявление, регистрируется в журнале регистрации обращений участников образовательных отношений.

7.4. В случае несогласия с выставленной оценкой конфликтной комиссией проводится пересмотр работы учащегося (если промежуточная аттестация или текущий контроль проводились в письменной форме), собеседование в учащимся, если промежуточная аттестация или текущий контроль проходил в устной форме.

7.5. В случае несогласия с процедурой проведения промежуточной аттестации или текущего контроля проводится собеседование с учащимися и учителями-предметниками, проводится анализ документов.

7.6. Рассмотрение жалобы конфликтной комиссией может проводиться как в присутствии, так и при отсутствии заявителя на заседании конфликтной комиссии.

7.7. Решение конфликтной комиссии доводится до сведения учащихся и его родителей в течение 3 дней после рассмотрения указанной жалобы.

7.8. Конфликтной комиссией при разборе соответствующих жалоб на заседаниях ведется протокол заседаний, который хранится у заместителя директора, курирующего вопросы проведения промежуточной аттестации.

8. Организация обучения, учета успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому по медицинским показаниям

8.1. Сроки и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому соответствуют срокам и формам, закрепленным в приказе руководителя учреждения на текущий учебный год и согласуются с родителями (законными представителями).

8.2. Ликвидация академической задолженности осуществляется на общих основаниях с учетом индивидуального подхода.