

Рассмотрено на Педагогическом совете
МБОУ г. Иркутска СОШ № 43
« 26 » августа 2022 г.
Протокол № 1

Утверждаю
Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 43
г. Иркутск
О.В. Коваленко
Приказ № 172 от 30 августа 2022 г.

**Циклограмма
мониторинговых исследований в рамках внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО)
МБОУ г.Иркутска СОШ № 43 на 2022-2023 учебный год**

№	Направление ВСОКО	Содержание	Методы оценки	Сроки	Ответственный	Результат
<i>1. Качество образовательных результатов:</i>						
1	Предметные результаты обучения (включая результаты внешней и внутренней диагностики)	Входные контрольные работы по русскому языку и математике (2-11 классы)	Контрольные работы	1 раз в год (сентябрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, учителя-предметники	Справка
		Итоговые (четвертные) контрольные работы по учебным предметам (2-11 классы)	Контрольные работы	1 раз в четверть (октябрь, декабрь, март, май)	Учителя-предметники	Справка
		Мониторинг уровня подготовки выпускников 9, 11-ых классов по русскому языку и математике в формате ОГЭ, ЕГЭ	Тестирование в формате ОГЭ, ЕГЭ	1 раз в год (декабрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, РМО учителей гуманитарных и точных дисциплин	Аналитическая справка
		Анализ формирования первоначальных навыков чтения учащихся 1-ых классов	Тестирование	1 раз в год (февраль)	РМО учителей начальных классов	Аналитическая справка
		Проведение административных проверочных работ по предметам	Контрольные работы	1 раз в год (апрель)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, РМО	Справка
		Проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору в 9, 11-ых классах	Тестирование в формате ОГЭ, ЕГЭ	1 раз в год (апрель)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, РМО	Аналитическая справка
		Итоговые (годовые) контрольные работы по учебным предметам (2-11 классы)	Контрольные работы	1 раз в год (май)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, РМО	Аналитическая справка
2.	Метапредметные	Комплексные контрольные работы	Контрольные	1 раз в год	ЗАМ. ДИРЕКТОРА	Аналитическая

результаты обучения (включая внешнюю и внутреннюю диагностики)	результаты обучения	на метапредметной основе (4-8 классы)	работы	(ноябрь)	по НМР, РМО	справка
		Итоговые контрольные работы на метапредметной основе (4-8 классы)	Контрольные работы	1 раз в год (май)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, РМО	Аналитическая справка
		Оценка индивидуальных и групповых проектов (1-7 классы)	Экспертиза проектов	1 раз в год (март)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, РМО	Аналитическая справка
		Изучение процессов: внимания, памяти, мышления (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог	Аналитическая справка
		Изучение коммуникативных навыков (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог	Аналитическая справка
		Изучение волевых качеств (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог	Аналитическая справка
		Изучение уровня воспитанности (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, руководители	Аналитическая справка
		Определение социометрического статуса (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, руководители	Аналитическая справка
		Изучение социально-психологической адаптации (1, 5 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка
		Анализ профессиональных намерений и склонностей выпускников	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка
4	Зам. директора учащихся (динамика)	Мониторинг здоровья обучающихся	Медицинский осмотр	1 раз в год (по графику МСЧ ИАПЮ)	Фельдшер, классные руководители	Справка
		Мониторинг пропусков уроков по причине болезни	Наблюдение, изучение	Еженедельно	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, классные	Справка
3	Личностные результаты, включая социализации учащихся	Изучение уровня воспитанности (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, руководители	Аналитическая справка
		Определение социометрического статуса (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, руководители	Аналитическая справка
		Изучение социально-психологической адаптации (1, 5 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка
		Анализ профессиональных намерений и склонностей выпускников	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка
		Изучение ценностных ориентаций (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка
		Мониторинг здоровья обучающихся	Медицинский осмотр	1 раз в год (по графику МСЧ ИАПЮ)	Фельдшер, классные руководители	Справка
		Мониторинг пропусков уроков по причине болезни	Наблюдение, изучение	Еженедельно	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, классные	Справка
		Изучение уровня воспитанности (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, руководители	Аналитическая справка
		Определение социометрического статуса (1-7 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, руководители	Аналитическая справка
		Изучение социально-психологической адаптации (1, 5 классы)	Тестирование	1 раз в год (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка

			школьной документации		руководители	
5	Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня	Мониторинг одаренных детей по итогам школьного и городского этапов ВОШ по предметам Анализ портфолио учащихся	Анализ протоколов олимпиад Анализ грамот, дипломов и других наград учащихся	1 раз в год (декабрь) 2 раза в год (декабрь, май)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, РМО ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Аналитическая справка Аналитическая справка
6	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Изучение уровня удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкетирование	1 раз в год (март)	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка

2. Качество образовательного процесса:

1	Реализация основных и дополнительных образовательных программ	Анализ соответствия ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО	Экспертиза	1 раз в год (сентябрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, РМО	Аналитическая справка
		Определение наличия преемственности содержания программ внеурочной деятельности с программами по учебным предметам.	Экспертиза	1 раз в год (сентябрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Аналитическая справка
		Анализ вариативности форм организации внеурочной деятельности	Экспертиза	1 раз в год (сентябрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Аналитическая справка
		Мониторинг реализации проектов в рамках программы развития «Школа будущего начинается сегодня»	Экспертиза, изучение документации	1 раз в год (февраль)	ЗАМЕСТИТЕЛИ ДИРЕКТОРА, РМО	Отчет
		Мониторинг реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Изучение школьной документации	1 раз в год (июнь)	ЗАМЕСТИТЕЛИ ДИРЕКТОРА, РМО	Аналитическая справка
2	Реализация учебных планов и рабочих программ	Анализ соответствия рабочих программ по учебным предметам и дополнительных	Экспертиза	1 раз в год (сентябрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, РМО	Аналитическая справка

		общеразвивающих программ требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО					
		Анализ выполнения программ по учебным предметам за четверть	Изучение школьной документации	1 раз в четверть (октябрь, декабрь, март, май)	ЗАМЕСТИТЕЛИ ДИРЕКТОРА, РМО	Аналитическая справка	
		Мониторинг реализации учебного плана с целью оценки его эффективности и целесообразности.	Изучение школьной документации	2 раза в год (январь, июнь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, РМО	Отчет	
3	Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися	Изучение эффективности работы по формированию учебной мотивации учащихся (1, 4, 5, 9, 10 классы)	Анализ уроков	1 раз в год (октябрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Аналитическая справка	
		Изучение эффективности работы по применению современных образовательных технологий (2,3,6, 7, 8-е классы)	Анализ уроков	1 раз в год (ноябрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Аналитическая справка	
		Изучение эффективности работы достигнено метапредметных результатов (1-7-ые классы)	Анализ уроков	1 раз в год (декабрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Аналитическая справка	
		Изучение эффективности работы по подготовке учащихся к ВПР (4-ые классы)	Анализ уроков	1 раз в год (февраль)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, РМО	Аналитическая справка	
		Определения эффективности подготовки к ГИА	Анализ уроков и факультативов	1 раз в год (март)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, РМО	Аналитическая справка	
4	Качество внеурочной деятельности, включая классное руководство	Мониторинг индивидуальной работы с детьми группы риска (имеющих трудности в обучении и/или в поведении)	Изучение школьной документации, анализ занятий	1 раз в четверть (октябрь, декабрь, март, май)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Аналитическая справка	
		Анализ работы классных руководителей по проведению тематических часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний,	Изучение школьной документации, анализ мероприятий	2 раза в год (январь, июнь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Отчет	

		инструктажей по ТБ, ПБ, ДТТ					
		Мониторинг реализации плана внеурочной деятельности с целью оценки его эффективности и целесообразности.	Изучение школьной документации	2 раза в год (январь, июнь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Отчет	
5	Воспитывающая деятельность, психологическое и социальное сопровождение обучающихся	Анализ вовлечения «трудных» детей в систему дополнительного образования Анализ деятельности педагога-психолога, классных руководителей, социального педагога по сохранению зам. директора-руководителя нежелательных форм поведения Мониторинг деятельности социального педагога и педагога-психолога Мониторинг занятости учащихся в период каникул	Изучение школьной документации Изучение школьной документации	1 раз в год (ноябрь) 1 раз в год (март) 1 раз в год (апрель)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, классные руководители ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, РМО	Справка Отчет Справка	
6	Удовлетворенность учеников и родителей качеством урочной и внеурочной деятельности	Изучение уровня удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкетирование	1 раз в год (март)	Педагог-психолог, классные руководители	Аналитическая справка	
3. Качество условий, ресурсного обеспечения:							
1	Материально-техническое обеспечение	Мониторинг соответствия материально-технической базы школы лицензионным требованиям, нормам Сан-Пин, ПБ, ОТ. Изучение эффективности деятельности объектов школьной инфраструктуры (библиотека, актовый зал, спортивный зал,	Наблюдение, экспертиза Наблюдение, экспертиза	2 раза в год (сентябрь, июнь) 1 раз в год (декабрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по АХР ЗАМЕСТИТЕЛИ ДИРЕКТОРА, РМО	Справка Справка	

		столовая, медицинский кабинет, кабинет педагога-психолога) на предмет выявления их соответствия требованиям ФГОС					
		Контроль за целостностью и техническим состоянием школьного имущества	Наблюдение, экспертиза	1 раз в четверть (октябрь, январь, март, июнь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по АХР	Справка	
2	Информационно-развивающая среда	Мониторинг соответствия учебников и программно-методического обеспечения федеральному перечню УМК, рекомендованных к использованию в ОО	Наблюдение, экспертиза	2 раза в год (сентябрь, июнь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, заведующая библиотекой	Справка	
		Контроль эффективности работы школьного сайта, соответствия информации, размещенной на нем действующему законодательству	Экспертиза	1 раз в четверть (октябрь, январь, март, июнь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, ответственный за работу официального сайта школы	Справка	
3	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Мониторинг образовательной среды на предмет выполнения всеми участниками норм Сан-Пин, ПБ, ОТ	Наблюдение, экспертиза, анкетирование	1 раз в четверть (октябрь, январь, март, июнь)	ЗАМЕСТИТЕЛИ ДИРЕКТОРА, РМО	Справка	
4	Медицинское сопровождение и общественное питание	Охват горячим питанием	Анализ школьной документации, анкетирование	1 раз в четверть (октябрь, январь, март, июнь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, ответственный за питание	Справка	
		Мониторинг качества работы медицинского кабинета	Наблюдение, экспертиза	2 раза в год (декабрь, апрель)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, фельдшер	Справка	
5	Психологический климат	Изучение социально-психологического климата в коллективе	Тестирование	1 раз в год (декабрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по ВР, педагог-психолог	Отчет	
6	Кадровое обеспечение	Анализ укомплектованности кадрами	Анализ школьной документации	1 раз в год (август)	Специалист по кадрам	Справка	

	Мониторинг курсовой подготовки, в том числе потребности	Анализ школьной документации	2 раза в год (август, май)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, РМО	План-график курсовой подготовки, отчет
	Адаптация молодых специалистов, выявление трудностей в преподавании, заполнении документации, самоанализе	Анализ школьной документации, анкетирование, анализ уроков	1 раз в год (октябрь)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, РМО	Справка
	Мониторинг участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и конференциях различного уровня	Анализ школьной документации	Ежемесячно	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, РМО	Справка
	Мониторинг аттестации педагогов на квалификационную категорию и аттестации на соответствие должности, в том числе потребности	Анализ школьной документации	2 раза в год (август, май)	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по НМР, РМО	План-график аттестации, отчет
	Мониторинг качества ведения школьной документации	Анализ школьной документации	Ежемесячно	ЗАМ. ДИРЕКТОРА по УВР, РМО	Справка
7	Документооборот и нормативно-правовая база школы	Анализ соответствия нормативно-правовой базы школы действующему законодательству	2 раза в год (август, май)	ЗАМЕСТИТЕЛИ ДИРЕКТОРА, РМО	Справка